




Утверждаю  
Председатель регионального организационного  
комитета по подготовке и проведению конкурсов  
профессионального мастерства для людей с  
инвалидностью «Абилимпикс»  
Протокол № 2 от 03.07. 2017г.  
  
\_\_\_\_\_ А.В. Смольянинов

## **ПОРЯДОК**

**организации мероприятий, направленных на подготовку и  
проведение регионального этапа Национального Чемпионата  
«Абилимпикс»-2017 Липецкой области**

**Липецк, 2017**

## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящий Порядок определяет организацию и проведение регионального этапа Национального Чемпионата «Абилимпикс»-2017 Липецкой области (далее - Чемпионат), проводимого с учетом передового международного опыта Международной Федерации Абилимпикс (International Abilympic Federation).

1.2 Координатором подготовки и проведения Чемпионата выступает ГОБПОУ «Липецкий техникум городского хозяйства и отраслевых технологий» во взаимодействии с ФГБОУ ВО «Российский государственный социальный университет» и АНО «Абилимпикс».

1.3 Организационные вопросы, связанные со сроками, местом, управлением подготовки и проведения Чемпионата, регулируются настоящим Порядком организации мероприятий, направленных на подготовку и проведение регионального этапа Национального Чемпионата «Абилимпикс»-2017 Липецкой области (далее – Порядок проведения регионального этапа Липецкой области).

1.4 Цель Чемпионата - содействие развитию профессиональной инклюзии обучающихся, выпускников и молодых специалистов с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья на рынке труда.

1.5 Задачи Чемпионата:

1.5.1 создание системы профессиональной ориентации и мотивации людей с инвалидностью к профессиональному образованию через конкурсы профессионального мастерства;

1.5.2 развитие профессионального мастерства студентов с инвалидностью;

1.5.3 содействие трудоустройству выпускников и молодых специалистов;

1.5.4 стимулирование выпускников и молодых специалистов с инвалидностью к дальнейшему профессиональному и личностному росту;

1.5.5 включение работодателей в процесс инклюзивного профессионального образования и трудоустройства людей с инвалидностью;

1.5.6 формирование экспертного сообщества по профессиональному образованию и трудоустройству людей с инвалидностью;

1.5.7 выявление и поддержка талантливых детей и молодежи из числа людей с инвалидностью.

## **2. Организация Чемпионата.**

2.1 Общее управление подготовкой и проведением Чемпионата осуществляет Региональный организационный комитет (далее – Организационный комитет), состав которого утверждается приказом Управления образования и науки Липецкой области. Организационный комитет принимает решения по любым вопросам, относящимся к проведению Чемпионата.

Руководит работой Организационного комитета Председатель Организационного комитета.

2.3В состав Организационного комитета Чемпионата включены представители:

- руководителей (заместителей) органов исполнительной власти в сфере труда и социальной защиты населения, образования, промышленности;
- руководителей (представителей) общественных организаций инвалидов;
- руководителей (представителей) руководства предприятий и организаций;
- руководителей (представителей) отраслевых объединений;
- руководителей (представителей) образовательных организаций.

2.4 Организационный комитет определяет ответственных по направлениям подготовки соревнований, Главных экспертов по компетенциям и наделяет их правами и обязанностями.

2.5 Организационный комитет утверждает:

- Региональный центр развития движения «Абилимпикс» (далее – Региональный центр развития движения);
- Координационный совет работодателей - исполнительный орган, который включает представителей работодателей, осуществляющих спонсорскую помощь в проведении чемпионата и оказывающих содействие в трудоустройстве участников и победителей конкурсов.

2.6 Региональным центром развития движения «Абилимпикс» в Липецкой области является ГОБПОУ «Липецкий техникум городского хозяйства и отраслевых технологий».

2.7 Региональный центр развития движения решает вопросы по координации развития движения «Абилимпикс»; осуществляет организационную и методическую поддержку проведения чемпионата; организует профориентационную работу по содействию в трудоустройстве участников конкурса; проводит работу по подготовке команды субъекта для участия в Национальной чемпионате; организует повышение квалификации экспертов.

2.9 На основе анализа запросов регионального рынка труда, структуры подготовки кадров Организационный комитет определяет перечень компетенции, по которым будут проведены соревнования (Приложение 1).

2.10 К участию в Чемпионате допускаются лица с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья по следующим категориям:

2.10.1 «специалисты», выпускники профессиональных образовательных организаций и учебно-методических центров общественных организаций инвалидов, с момента освоения профессиональной образовательной программы прошло более 5 лет.

2.10.2 «молодые специалисты», выпускники профессиональных образовательных организаций и учебно-методических центров общественных организаций инвалидов, с момента освоения профессиональной образовательной программы прошло не более 5 лет.

2.10.3 «школьники» - обучающиеся по программе общего образования;

2.10.4 «студенты», обучающиеся по программам профессионального обучения, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих

(профессиям среднего профессионального образования), высшего образования.

2.11 Место проведения Чемпионата определяется и утверждается Организационным комитетом. Организационный комитет несет ответственность за обеспечение площадок для проведения соревнований по каждой компетенции.

2.12 Руководство по каждой компетенции лежит в зоне ответственности Главного регионального эксперта по данной компетенции.

2.13 Организационный комитет за два месяца до проведения чемпионата утверждает список Главных экспертов Чемпионата.

2.14 За месяц до начала Чемпионата Организационный комитет чемпионата должен обеспечить всех Главных экспертов подробной информацией об обеспечении рабочих мест оборудованием, инструментами и материалами (Инфраструктурные листы).

2.15 Организационный комитет должен проинформировать о проведении чемпионат, все учреждения и организации, которые имеют право принять в нем участие, не менее, чем за два месяца и объявить заявочную кампанию по участию в чемпионате. Заявки на участие в Чемпионате принимаются от образовательных учреждений расположенных на территории Липецкой области, детских домов, интернатов, предприятий и организаций. Общественных организаций инвалидов, некоммерческих организации, а также от индивидуальных участников.

2.16 Региональный центр развития движения «Абилимпикс» готовит Программу Чемпионата, которая включает меры по размещению и питанию всех участников соревнований, их доставку к месту проведения и проживания, ежедневную программу и иные мероприятия.

2.17 Порядок церемоний открытия и закрытия, проведение Деловой, Профориентационной и Культурной программ по представлению Дирекции чемпионата согласовывает Организационный комитет за месяц до проведения чемпионата.

2.18 Региональный центр развития движения «Абилимпикс» проводит регистрацию участников, подготовительные работы и мероприятия для проведения соревнований в соответствии с Регламентом Национального чемпионата. Регистрация участников производится после предоставления копии справки об инвалидности и ИПРА участника, заверенных в установленном порядке уполномоченным лицом, либо копии справки об ограниченных возможностях здоровья при отсутствии инвалидности.

### **3. Подготовка к проведению Чемпионата.**

3.1 Соревнования Чемпионата проводят отдельно по каждой из профессиональных компетенций. Возможно проведение соревнований по презентационным компетенциям.

3.2 Чемпионат считается состоявшимся, если в соревновании по каждой компетенции приняло участие не менее 5 участников. Количество компетенций - не менее 5 компетенций.

3.3 Региональный центр развития движения «Абилимпикс» обязан провести регистрацию участников.

3.3.1 Регистрация участников, экспертов, сопровождающих лиц (Приложения 2-4).

Региональный центр развития движения регистрирует участников, экспертов, сопровождающих лиц. Не позднее 7 дней, до начала Липецкого регионального этапа участники и эксперты при необходимости, могут внести изменения в состав участников и экспертов. В более поздние сроки внести изменения в состав участников и экспертов возможно только с разрешения Регионального центра развития движения «Абилимпикс».

3.3.2 Регистрация участников перед началом соревнований.

Регистрация участников перед началом соревнований проводится на основании паспорта/документа, удостоверяющего личность; предоставлении копии справки об инвалидности и ИПРА участника, заверенных в установленном порядке уполномоченным лицом либо копии справки об ограниченных возможностях здоровья при отсутствии инвалидности. При регистрации участнику, эксперту выдается бэйдж с обязательным указанием полного имени, фамилии и наименования компетенции, в которой он участвует.

3.4 Факт направления заявки участника, эксперта подтверждает согласие ее автора на участие в соревнованиях «Абилимпикс» и ознакомление автора с Регламентом национального чемпионата;

является согласием на обработку, в том числе с применением автоматизированных средств обработки в целях проведения соревнований «Абилимпикс», персональных данных автора: фамилии, имени, отчества, года, месяца и даты рождения, почтового адреса и контактных телефонов, образования, профессии, места работы или учебы, паспортных данных.

3.5 Под обработкой персональных данных понимается сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, распространение, уточнение (обновление, изменение), блокирование, уничтожение персональных данных участников конкурса в целях проведения соревнований «Абилимпикс». Согласие действует в течение всего срока проведения соревнований и пяти лет после его окончания.

3.7 Все персональные данные, сообщенные участниками, экспертами для участия в Липецком региональном этапе, будут храниться в соответствии с условиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.8 Участник Чемпионата вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных, направив в Региональный центр развития движения «Абилимпикс» соответствующее письменное уведомление, тем самым снимая себя с участия в соревнованиях.

3.9 Региональный центр развития движения «Абилимпикс»:

- назначает ответственного за работоспособность оборудования и технику безопасности на площадке;

- обеспечивает наличие необходимого количества технологического оборудования и расходных материалов в соответствии с Инфраструктурными листами;
- организует подготовку и обучение экспертов соревнований;
- формирует волонтерский корпус для проведения соревнований, организует их обучение и подготовку;
- обеспечивает технический контроль застройки пространства для проведения Чемпионата.

3.10 В рамках подготовительного этапа Региональный центр развития движения «Абилимпикс» обязан:

Не менее чем за 1 месяц до даты Чемпионата предоставить в Организационный комитет:

- подробную программу проведения соревнований;
- программу церемоний открытия и закрытия;
- программу дополнительных мероприятий (Деловой, Профориентационной и Культурной программ);
- эскизный дизайн-проект площадок соревнований, планировку площадок соревнований с обозначением всего оборудования, план размещения всех участников;
- списочный состав экспертов соревнований в табличной форме и анкеты экспертов; количество экспертов по каждой компетенции должно быть равно числу участников в данной компетенции.

Не менее чем за 1 месяц до даты начала Чемпионата согласовать с Организационным комитетом:

- общее художественное решение по оформлению места проведения конкурсов, включая предоставление макетов элементов оформления (баннеров, флагов, растяжек, прочей рекламной продукции и раздаточных материалов);
- план по медиа-сопровождению.
- перечень, внешний вид, количество наград и ценных призов соревнований.

3.11 В рамках проведения Чемпионата Региональный центр развития движения обязан:

- провести встречу и обязательную регистрацию участников, Экспертов, участников Деловой, Профориентационной и Культурной программ и др.
- провести инструктаж по технике безопасности, подтвержденный соответствующими ведомостями (Приложение 5);
- обеспечить безопасность проведения мероприятий: дежурство полиции, медицинского персонала, пожарной службы, других необходимых служб;
- обеспечить дежурство технического персонала в месте проведения соревнований на весь период его проведения (на случай возникновения поломок и неисправностей), осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборку помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, отопления, беспрепятственный вход и выход в помещение участников и зрителей соревнований;
- организовать фото и видеосъемку соревнований, пресс-конференцию;
- наградить победителей соревнований дипломами и призами.

3.12 В рамках оформления итогов проведения конкурсов Региональный центр развития движения обязан в течение пяти рабочих дней предоставить отчет в Национальный центр развития движения «Абилимпикс» о проведении Чемпионата, содержащий:

- электронные цветные копии всех регистрационных ведомостей с указанием общего количество участников;
- электронные цветные копии листов прохождения техники безопасности участниками;
- электронные цветные копии итоговых протоколов заседания экспертных комиссий по компетенциям;
- количество победителей в табличной форме с указанием по каждой компетенции всех призеров;
- конкурсные задания по каждой компетенции;
- инфраструктурные листы по каждой компетенции.

Региональный центр развития обязан обеспечить информационное освещение итогов проведения чемпионата:

- сделать на основе отснятого фото и видеоматериала итоговые ролики о Чемпионате, в которых отразить церемонии открытия, закрытия, награждений, собственно конкурсной части, элементы культурной программы, логотипы организаторов и полное название соревнований, направить ролик в Национальный центр развития движения «Абилимпикс» для размещения информации на официальном сайте Национального чемпионата «Абилимпикс»;
- организовать встречи победителей чемпионата с руководителями региона и потенциальными работодателями;
- разместить информационные материалы в региональных СМИ, на официальном сайте Регионального центра развития движения.

#### **4. Проведение соревнований.**

4.1 Проведение соревнований реализуется в соответствии с Программой проведения Чемпионата.

4.2 Подготовительный этап работы экспертов:

- проверка и настройка оборудования;
- дооснащение участков;
- внесение 30% изменений (при необходимости) и утверждение конкурсных заданий;
- корректировка и утверждение критериев оценки конкурсных заданий.

4.3 Подготовительный этап работы участников и экспертов:

- распаковка инструментальных ящиков и подготовка инструментов, конкурсных мест;
- тестирование оборудования.

4.4 Проведение конкурсной части:

- церемония открытия;
- проведение основного конкурсного этапа (инструктаж по технике безопасности – Приложение 5);

- подведение итогов экспертами;
- церемония закрытия и награждение победителей.

4.5 Подведение итогов организации и проведения соревнований. Внесение предложений по организации следующего Чемпионата.

## **5. Подведение итогов Чемпионата, формирование команды субъекта для участия в Национальном чемпионате.**

5.1 По итогам Чемпионата участники соревнований, которые показали первый, второй и третий результат награждаются соответственно Золотыми, серебряными и бронзовыми медалями по каждой компетенции, кроме презентационных.

5.2 Экспертам, участникам, организаторам и волонтерам Чемпионата могут быть вручены сертификаты, благодарственные письма, грамоты.

5.3 Для участия в Национальном чемпионате формируется команда региона, в которую включают победителей Чемпионата.

5.4 Для участия в Национальном чемпионате Региональный центр развития движения направляет заявку в Национальный центр развития движения Абилимпикс, с указанием поименного списка участников и экспертов, лидеров команд.



**Компетенции регионального этапа Национального Чемпионата  
«Абилимпикс»-2017 Липецкой области.**

**Категория участников «Студенты, специалисты»:**

1. Ремонт и обслуживание автомобиля.
2. Документационное обеспечение управления и архивоведение.
3. Поварское дело.
4. Массажист.
5. Медицинский и социальный уход.
6. Декоративное искусство (лозоплетение).
7. Фотограф - репортер.
8. Портной.



Анкета для эксперта.

1	Фамилия Имя Отчество (полностью)	
2	Год рождения	
3	Компетенция (профессия)	
4	Телефон	
5	Электронный адрес	
6	Место работы	
7	Должность	
8	Основное образование(уровень, направление)	
9	Наличие ученой степени	
10	Дополнительное образование (уровень, объем, направление), наличие профессиональных наград и знаков отличия, профессиональных сертификатов	
11	Общий стаж	
12	Стаж работы по профилю	
13	Опыт судейства на международном чемпионате Абилимпикс/ World skills Russia	
14	Опыт судейства на чемпионатах Абилимпикс/ Молодые профессионалы World skills Russia В России: регионального и федерального уровней)	
15	Опыт судейства (количество мероприятий) на иных конкурсах профессионального мастерства	
16	Знание английского языка	
17	Информация об участии в программах повышения квалификации по программам "Абилимпикс" (организатор, эксперт, научно-педагогический работник)	

## Приложение 4.

### Форма регистрации сопровождающего лица.

№ п/п	Обязательно для заполнения	Содержание
1.	Фамилия Имя Отчество	
2.	Дата рождения	
3.	Место проживания	
4.	Контактный телефон	
5.	Место работы	
6.	Должность	
7.	Фамилия Имя Отчество участника	

**Форма протокол инструктажа.**

**Примерный протокол инструктажа  
по охране труда и технике безопасности  
на рабочем месте участников  
регионального этапа Национального  
Чемпионата «Абилимпикс»-2017  
Липецкой области по компетенции**

\_\_\_\_\_ 2017г.

№ п/п	Ф.И.О. участника	Год рождения	Ф.И.О. инструктирующего	Подпись инструктирующего	Подпись инструктируемого
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					